

**ZARZĄDZENIE NR 7/2021**  
**Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Mordach**  
**z dnia 14 września 2021 roku**

**w sprawie wprowadzenia**  
**Regulaminu uczestnictwa w zajęciach sekcji, grup i zespołów działających**  
**w Miejsko-Gminnym Ośrodku Kultury w Mordach**

Na podstawie art. 13 ust. 2 Ustawy z dn. 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2018 r., poz. 1983), § 6 ust. 1 Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Mordach przyjętego Uchwałą nr XXI/110/2012 Rady Miejskiej w Mordach z dn. 17 października 2012 r. oraz § 6 ust. 1-3 Regulaminu Organizacyjnego Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Mordach zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadzam zmianę w *Regulaminie uczestnictwa w zajęciach sekcji, grup i zespołów działających w Miejsko-Gminnym Ośrodku Kultury w Mordach* w § 5 pkt 2:

- Odpłatność należy uiszczać za każdy miesiąc z góry do 10. dnia każdego miesiąca przelewem na konto bankowe Ośrodka Kultury: 16-8038-0007-0042-2772-2000-0010 (Bank Spółdzielczy w Łosicach – Oddział w Mordach), podając w tytule: imię i nazwisko Uczestnika zajęć, nazwę sekcji/grupy/zespołu i miesiąc, którego dotyczy opłata, np.: Tytuł przelewu: Anna Kowalska język angielski X 2021

§2

Traci moc Zarządzenie nr 18/2020 Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Mordach z dnia 2 września 2020 r.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Dyrektor**  
**Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury**  
**w Mordach**

/-/ Patryk Kamiński

## **REGULAMIN UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH SEKCJI, GRUP I ZESPOŁÓW DZIAŁAJĄCYCH W MIEJSKO-GMINNYM OŚRODKU KULTURY W MORDACH**

### **§1**

#### **Postanowienia ogólne**

1. Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury w Mordach, zwany dalej Ośrodkiem Kultury, działa jako samorządowa instytucja kultury posiadająca osobowość prawną, wpisana do Rejestru Instytucji Kultury, prowadzonego przez Miasto i Gminę Mordy.
2. Ośrodek Kultury w ramach wielokierunkowej działalności w zakresie upowszechniania kultury i wychowania przez sztukę prowadzi zajęcia artystyczne w formie sekcji, grup i zespołów w grupach lub indywidualnie, z podziałem na odpowiednie kategorie wiekowe.
3. Wykaz sekcji, grup i zespołów jest dostępny na stronie internetowej [www.mgokmordy.pl](http://www.mgokmordy.pl), w drukowanych materiałach informacyjnych (ulotki, afisze) oraz pod numerem telefonu 25 641-54-42.

### **§2**

#### **Warunki uczestnictwa w zajęciach**

Warunkiem uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez Ośrodek Kultury jest:

- a.) zgłoszenie Uczestnika (w przypadku osób poniżej 18. roku życia podpisane przez jego rodzica/opiekuna prawnego), którego wzór określa Załącznik nr 1 do *Regulaminu uczestnictwa w zajęciach sekcji, grup i zespołów działających w Miejsko-Gminnym Ośrodku Kultury w Mordach*, zwanego dalej Regulaminem;
- b.) zapoznanie się i akceptacja niniejszego Regulaminu;
- c.) uiszczenie opłaty za zajęcia (dotyczy zajęć płatnych).

### **§3**

#### **Kwestie organizacyjne**

1. Zajęcia odbywają się w siedzibie Ośrodka Kultury przy ul. Parkowej 9 w Mordach lub w innym miejscu wyznaczonym przez Dyrektora Ośrodka Kultury.

2. Obecność Uczestników zajęć jest kontrolowana przez instruktorów prowadzących podczas każdego spotkania i odnotowywana na liście obecności, której wzór określa Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu. Tabela listy obecności może być rozbudowywana w zależności od specyfiki sekcji/grupy/zespołu.
3. Program zajęć i czas trwania jest ustalany z Dyrektorem Ośrodka Kultury przez instruktora prowadzącego dane zajęcia. Tematyka zajęć jest odnotowywana na liście tematowej, której wzór określa Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
4. Ośrodek Kultury zastrzega sobie prawo do zmian w grafiku zajęć, o czym informuje telefonicznie, mailowo, na stronie internetowej, o której mowa w §1 pkt. 3, osobiście Uczestników zajęć, ich rodziców/opiekunów prawnych lub poprzez wywieszenie ogłoszeń na obiekcie.

#### **§4**

#### **Bezpieczeństwo**

1. Uczestnik poniżej 18. roku życia podczas trwania zajęć znajduje się pod opieką instruktora prowadzącego. Uczestnik, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie pozostaje pod opieką Ośrodka Kultury przed zajęciami i po zajęciach.
2. W przypadku Uczestników do 18 lat podczas zajęć organizowanych przez Ośrodek Kultury poza budynkiem:
  - a.) w najbliższym otoczeniu, nie wymagającym transportu, są wpisane w charakter zajęć i nie wymagają dodatkowej zgody rodzica/opiekuna prawnego;
  - b.) zajęcia wyjazdowe, występy, koncerty, konkursy itp. poza terenem wymagają dodatkowej zgody rodzica/opiekuna prawnego.
3. W przypadku Uczestników niepełnoletnich, ich rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany do osobistego odebrania Uczestnika zajęć bezpośrednio po zajęciach. Odpowiedzialność za dziecko w czasie drogi z domu i do domu spoczywa na rodzicu/opiekunie prawnym.
4. Uczestnik zajęć zobowiązuje się dostosować do wytycznych instruktora (np. w kwestii dotyczących stroju).
5. Niepełnoletnim Uczestnikom zajęć nie wolno opuszczać pomieszczenia, w którym odbywają się zajęcia, bez zgody i wiedzy instruktora prowadzącego.
6. Uczestników zajęć obowiązuje zakaz wynoszenia wyposażenia Ośrodka Kultury bez zgody instruktora lub pracownika Ośrodka Kultury.
7. Odpowiedzialność za zniszczenia wynikające z niewłaściwego użytkowania wyposażenia Ośrodka Kultury ponosi osoba nieprzestrzegająca zasad ich użytkowania. W przypadku osób niepełnoletnich są to rodzice/opiekunowie prawni tej osoby.
8. Uczestnikom zajęć nie wolno wносить na obiekt Ośrodka Kultury żadnych niebezpiecznych narzędzi, używek oraz innych rzeczy i materiałów, które mogą spowodować zagrożenie życia innych osób.
9. Uczestnicy zajęć są zobowiązani do przestrzegania norm społecznych wobec innych osób, przepisów przeciwpożarowych, porządkowych i BHP.

10. W przypadku jakiegokolwiek zagrożenia, Uczestnicy zajęć są zobowiązani do stosowania się do poleceń pracownika Ośrodka Kultury lub osoby prowadzącej zajęcia.

## §5

### Płatności za zajęcia

1. Część zajęć w Ośrodku Kultury jest prowadzona odpłatnie. Decyzję o wysokości za zajęcia podejmuje Dyrektor Ośrodka Kultury. Informacja o wysokości opłat jest dostępna w siedzibie Ośrodka Kultury oraz na stronie internetowej i pod telefonem, o których mowa w §1 pkt. 3.
2. Odpłatność należy uiszczać za każdy miesiąc z góry do **10. dnia każdego miesiąca przelewem na konto bankowe Ośrodka Kultury: 16-8038-0007-0042-2772-2000-0010 (Bank Spółdzielczy w Łosicach – Oddział w Mordach), podając w tytule: imię i nazwisko Uczestnika zajęć, nazwę sekcji/grupy/zespołu i miesiąc, którego dotyczy opłata, np.: Tytuł przelewu: *Anna Kowalska język angielski X 2021.***
3. W przypadku nieobecności trwającej ponad miesiąc (wyjazd, dłuższa choroba, pobyt w szpitalu itp.), Uczestnik zajęć płaci za te miesiące, w których uczestniczył przynajmniej w jednym zajęciu.
4. Brak wpłaty za zajęcia będzie skutkowało wystawieniem przez Ośrodek Kultury upomnienia, wzywającego do uregulowania zaległej płatności przez Uczestnika zajęć lub rodzica/prawnego opiekuna Uczestnika zajęć.
5. Jeżeli, mimo dwukrotnego upomnienia, Uczestnik zajęć lub jego rodzic/opiekun prawny nie opłaci należności w uzgodnionym terminie, spowoduje to skreślenie Uczestnika z listy oraz możliwość naliczenia odsetek bądź zgłoszenie do właściwych rejestrów.
6. Uczestnik zajęć, w uzasadnionym przypadku, może zwrócić się o zmniejszenie lub zwolnienie z opłaty za udział w zajęciach. Pisemną prośbę wraz z uzasadnieniem należy przekazać Dyrektorowi Ośrodka Kultury najpóźniej w pierwszym miesiącu uczestnictwa danego Uczestnika w zajęciach lub w przeciągu miesiąca, jeśli powód dotyczy zdarzenia losowego lub tragicznego (np. wypadku, choroby, klęski).
7. Ze względów na wysokie czy ważne osiągnięcia Uczestnika zajęć, promujące Ośrodek Kultury, Uczestnik zajęć może honorowo zostać zwolniony z opłat za zajęcia. Decyzję w tym zakresie wraz z okresem trwania zwolnienia z opłat wydaje Dyrektor Ośrodka Kultury.
8. Rezygnacja z zajęć nie zwalnia Uczestnika zajęć od obowiązku uregulowania zaległych należności za zajęcia.
9. W przypadku nieodbycia się zajęć z winy Ośrodka Kultury i ich późniejszego nieodpracowania, opłata za zajęcia zostanie proporcjonalnie zmniejszona w jednym z kolejnych miesięcy.
10. Na prośbę Uczestnika zajęć może być wydana faktura z tytułu uczestnictwa w zajęciach. Wydanie faktury odbywa się na podstawie posiadania paragonu (jeśli opłata za zajęcia została uiszczona w kasie Ośrodka Kultury) bądź na

podstawie potwierdzenia dokonania przelewu (jeśli opłata została dokonana przelewem lub przekazem pocztowym).

## **§6**

### **Obowiązki Uczestników zajęć w zakresie prezentowania osiągnięć i dorobku artystycznego oraz reprezentacji działalności merytorycznej Ośrodka Kultury**

Uczestnicy zajęć są zobowiązani prezentować osiągnięcia i dorobek artystyczny oraz reprezentować działalność merytoryczną Ośrodka Kultury zgodnie z terminami wydarzeń kulturalnych, zaproponowanymi przez instruktora prowadzącego daną sekcję/grupę lub dany zespół bądź Dyrektora Ośrodka Kultury.

## **§7**

### **Postanowienia końcowe**

1. Ośrodek Kultury wykorzystuje i przetwarza dane osobowe, zdjęcia i nagrania muzyczne oraz filmowe w celach niezbędnych w zakresie prowadzonej działalności kulturalnej oraz z celach informacyjnych i promocyjnych związanych z działalnością Ośrodka.
2. Pełnoletni uczestnicy oraz rodzice/prawni opiekunowie niepełnoletnich Uczestników zajęć organizowanych przez Ośrodek Kultury w Mordach wypełniają oświadczenie o wyrażeniu bądź nie wyrażeniu zgody na wykorzystywanie i przetwarzanie danych osobowych oraz na wykorzystywanie zdjęć, nagrań muzycznych i filmowych z udziałem Uczestników zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wzór oświadczenia stanowi strona druga Załącznika nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. W kwestiach nieprzewidzianych niniejszym Regulaminem, decyzję podejmuje Dyrektor Ośrodka Kultury w Mordach.



Załącznik nr 1  
do Regulaminu uczestnictwa  
w zajęciach sekcji, grup i zespołów działających  
w Miejsko-Gminnym Ośrodku Kultury w Mordach

Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury w Mordach  
ul. Parkowa 9, 08-140 Mordy, tel. 25 641-54-42  
e-mail: kultura@mgokmordy.pl, www.mgokmordy.pl

## ZGŁOSZENIE UCZESTNIKA ZAJĘĆ w Miejsko-Gminnym Ośrodku Kultury w Mordach

Imię/imiona i nazwisko/nazwiska uczestnika: .....

Data urodzenia uczestnika: \_\_.\_\_.\_\_\_\_ r.

Rodzaj/nazwa sekcji/grupy/zespołu: .....

Adres zamieszkania: .....

Imiona i nazwiska rodziców/opiekunów prawnych: .....  
(dotyczy uczestnika niepełnoletniego)

Telefon kontaktowy: .....

Adres e-mail: .....

Oświadczam, że *zapoznałem się/zapoznałam się\** z „Regulaminem uczestnictwa w zajęciach sekcji, grup i zespołów działających w Miejsko-Gminnym Ośrodku Kultury w Mordach” oraz z Regulaminem przestrzegania zasad w okresie epidemii SARS –CoV2 podczas zajęć artystycznych organizowanych w pomieszczeniach Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Mordach i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

Oświadczam, że *zapoznałem się/zapoznałam się\** z cennikiem zajęć i zobowiązuję się uiszczać opłatę za zajęcia do 10. dnia każdego miesiąca za miesiąc, w którym odbywają się zajęcia przelewem. Jestem *świadomy/świadoma\** egzekwowania zobowiązań w przypadku nieuregulowania płatności należnych M-GOK-u w Mordach.

Oświadczam, że wyrażam zgodę na otrzymywanie drogą mobilną (SMS, MMS) i mailową ogłoszeń i informacji związanych z działalnością Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Mordach.

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis uczestnika  
(w przypadku osób niepełnoletnich:  
rodzica/opiekuna prawnego)

\* *niepotrzebne skreślić*

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH  
PRZEZ MIEJSKO-GMINNY OŚRODEK KULTURY W MORDACH**

Zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „RODO”, informujemy, że:

**Administrator Danych Osobowych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Miejski - Gminny Ośrodek Kultury w Mordach reprezentowany przez Dyrektora, ul. Parkowa 9, 08-140 Mordy, e-mail: kultura@mgokmordy.pl, tel.: 25 641 54 42.

**Inspektor Ochrony Danych**

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych można uzyskać pod adresem e-mail: inspektor.rod@naticom.pl

**Cel oraz podstawy prawne przetwarzania**

Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane przez Administratora w celu:

- organizowania wydarzeń artystycznych i rozrywkowych;
- tworzenia, upowszechniania i ochrony kultury oraz pobudzania aktywności społecznej i kulturalnej;
- udziału w zajęciach, konkursach i innych przedsięwzięciach, których organizatorem lub współorganizatorem jest Miejsko - Gminny Ośrodek Kultury w Mordach;
- kontaktu w sprawach związanych z działalnością Miejsko - Gminnego Ośrodka Kultury w Mordach;
- zawarcia i realizacji umów.

**Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie:**

- obowiązujących przepisów prawa w szczególności ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej;
- art. 6 ust. 1 lit. b RODO - zawartych umów;
- art. 6 ust. 1 lit. a RODO - udzielonej zgody;
- art. 6 ust. 1 lit. f RODO - prawnie uzasadnionego interesu administratora.

**Odbiorcy danych**

W związku z przetwarzaniem danych odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- inne podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe na podstawie stosownych umów powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług świadczonych na rzecz Miejsko - Gminnego Ośrodka Kultury w Mordach.

**Okres przechowywania danych**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji określonych celów w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

**Informacja o profilowaniu**

Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym profilowane.

**Prawa osób, których dane dotyczą**

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania w zakresie wyrażonej zgody dodatkowo prawo do usunięcia danych oraz prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych - przy czym cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem. Przysługuje Państwu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

**Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych**

W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

**Oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a o możliwości wycofania zgody w każdym czasie poprzez złożenie oświadczenia o wycofaniu zgody w formie pisemnej na adres korespondencyjny lub adres email Miejsko - Gminny Ośrodek Kultury w Mordach.**

Mordy, .....

*Data*

.....

*Podpis*

**Załącznik nr 2**  
**do Regulaminu uczestnictwa**  
**w zajęciach sekcji, grup i zespołów działających**  
**w Miejsko-Gminnym Ośrodku Kultury w Mordach**

**ZAJĘCIA \_\_\_\_\_**

<i>Lp.</i>	<i>Nazwisko i imię</i>		<i>Termin zajęć</i>				<i>Uwagi</i>	<i>...</i>
						<i>...</i>		
<i>1.</i>								
<i>2.</i>								
<i>3.</i>								
<i>4.</i>								
<i>5.</i>								
<i>...</i>								



**Załącznik nr 3**  
**do Regulaminu uczestnictwa**  
**w zajęciach sekcji, grup i zespołów działających**  
**w Miejsko-Gminnym Ośrodku Kultury w Mordach**

Rok kulturalno-oświatowy: 20\_\_/20\_\_

Lista tematów zajęć w okresie: \_\_\_\_\_

SEKCJA/GRUPA/ZESPÓŁ: \_\_\_\_\_

Data	Temat zajęć	Podpis instruktora

.....  
podpis Dyrektora/osoby upoważnionej